

Приняты на собрании
трудового коллектива
Протокол №1 от 21.01.2016

Приложение к приказу
№26/4-О от 21.01.2016

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК

Е.Г. Товарушкина
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ



«__» _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**
государственного казенного учреждения Владимирской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Собинский детский дом им. С.М. Кирова»

Настоящее положение разработано в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социального развития РФ.

1. Общие положения

1.1. Цель работы по охране труда – обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников учреждения в процессе трудовой деятельности.

1.2. Настоящее положение устанавливает:

1.1.1. Основные направления работы по охране и безопасности труда ГКУ ВО «Собинский детский дом им. С.М.Кирова»

1.1.2. Распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда в учреждении между директором, работниками.

1.1.3. Роль и место ответственного лица за охрану труда.

1.1.4. Направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма:

Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда работников учреждения;

Контроль и анализ состояния условий труда;

Разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охране труда;

Организация обеспечения работников учреждения средствами коллективной и индивидуальной защиты.

Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

1.1.5. Деятельность совместной комиссии по охране труда.

1.1.6. Порядок расследования несчастных случаев на производстве

1.3. Настоящее положение вводится как обязательное для исполнения всеми работниками.

II. Основные направления работ по охране труда и распределения обязанностей по их выполнению между руководителем и специалистами учреждения

Наименование работ по охране труда	Ответственный исполнитель	Участники (исполнители) работ по направлениям
1	2	3
1. Общее руководство и контроль за	директор	Перин А.И.

Наименование работ по охране труда	Ответственный исполнитель	Участники (исполнители) работ по направлениям
1	2	3
состоянием охраны труда в учреждении, контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, требований, правил и инструкций по охране труда. Контроль за выполнением служебных обязанностей подчиненными.		
2. Обеспечение охраны и безопасности труда в образовательном процессе, при эксплуатации оборудования, средств технологического оснащения и средств индивидуальной защиты (СИЗ), а также при осуществлении техпроцессов.	Перин А.И.	Ответственные на рабочих местах: Володина А.С. Володина М.Б. Никонова Н.С.
3. Наблюдение за состоянием условий труда на рабочих местах и поддержание уровня вредных и опасных факторов в пределах допустимой нормы.	Перин А.И.	Ответственные на рабочих местах
4. Разработка мероприятий по устранению выявленных недостатков и отклонений уровня вредных и опасных факторов от их допустимых значений.	Перин А.И.	Ответственные на рабочих местах
5. Проведение обучения и инструктажа работников Учреждения по вопросам охраны труда. Обучение безопасным приемам работы.	Перин А.И.	Ответственные на рабочих местах
6. Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ), спецодеждой, спецобувью, мылом и т.д.	Перин А.И.	Ответственные на рабочих местах
7. Организация санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания.	Перин А.И.	Иванова Н.В.
8. Расследование и учет несчастных случаев.	директор	Ефименко О.В.
9. Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов, а также требований, правил и инструкций по охране труда.	директор	Перин А.И. Иванова Н.В. Володина А.С.
10. Проведение обязательного страхования работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве.	директор	Перин А.И.

III. Ответственное лицо по охране труда

Для осуществления организационных, координирующих, методических и контрольных функций на ответственное лицо по охране труда возлагаются следующие должностные обязанности:

Осуществление контроля за соблюдением всеми работниками Учреждения действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране и безопасности труда;

Контроля за выдачей и использованием спецодежды и СИЗ;

Проведение инструктажей на рабочем месте и вводного инструктажа;

Обучение персонала безопасным методам работы;

Анализ и устранение недостатков в обеспечении безопасных условий труда;

Контроль за прохождением работниками периодических медицинских осмотров;
Периодическая проверка знаний по охране труда у работников.
Разработка и составление документации по охране труда.
Ответственное лицо по охране труда в вопросах охраны труда подчиняется непосредственно директору Учреждения.

IV. Комитет по охране труда

Комитет по охране труда создается приказом директора для оказания помощи администрации Учреждения и трудовому коллективу в организации общественного контроля за состоянием охраны труда, а также для совместной работы по улучшению условий труда и снижению травмопасности и профзаболеваний в учреждении.

Комитет создается на паритетной основе из 3-х человек во главе с председателем комитета – директором учреждения .

В своей работе комитет руководствуется «Положением о комитете по охране труда», утвержденном директором и согласованным с представителем трудового коллектива.

V. Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда

Все работники учреждения при поступлении на работу проходят обучение и проверку знаний по охране труда.

Дополнительно к обучению все работники проходят вводный инструктаж, а так же инструктаж на рабочем месте с показом приемов безопасной работы.

Помимо прохождения инструктажей и обучения, специалисты и рабочие изучают инструкции по технике безопасности и охране труда для отдельных профессий и видов работ.

Инструкции разрабатываются ответственным лицом по охране труда, утверждаются у директора учреждения и периодически подвергаются пересмотру.

VI. Контроль и анализ состояния условий труда

Контроль и анализ состояния условий труда систематически осуществляется на рабочих местах в следующем порядке:

- при ежедневном обходе рабочих мест своего подразделения (ответственные на рабочих местах, выборочно ответственное лицо по охране труда)
- при обходе рабочих мест раз в квартал директором учреждения.

О всех нарушениях и замечаниях ответственное лицо сообщает директору детского дома для принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных.

VII. Разработка мероприятий по охране и улучшению условий труда

Мероприятия по охране труда разрабатываются ответственным лицом по охране труда на основе:

- материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах;
- финансового плана;
- данных по проверкам надзорных органов;
- предложений комитета по охране труда учреждения;

Разработка мероприятий осуществляется под организационным и методическим руководством ответственного лица по охране труда.

Контроль за осуществлением мероприятий по охране труда осуществляет директор.

VIII. Организация расследования несчастных случаев на производстве

Порядок и ход расследования определяется действующим законодательством.