

Принято на
заседании
педагогического
совета

УТВЕРЖДАЮ



Протокол № 1 от
29.01.2016

Приказ №30/2-О от 29.01.2016

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

государственного казенного учреждения Владимирской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Собинский детский дом им. С.М. Кирова»

1. Общие положения

1.1. При наличии в детском доме более трех воспитателей, работающих по одной и той же специальности создается методическое объединение воспитателей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию детей, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию детей.

1.2. Методическое объединение педагогических работников является одной из форм самоуправления детского дома по профессиональной принадлежности.

1.3. Положение составлено на основе Закона РФ "Об образовании", квалификационных требований к педагогическому работнику, Устава и других нормативных правовых документов по вопросам образования.

1.4. Методическое объединение педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о выполнении задач, изложенных во втором разделе данного Положения.

1.5. Методическое объединение может организовать семинарские занятия для воспитателей учителей своего или других общеобразовательных учреждений, цикл открытых занятий по заданной и планируемой тематике.

1.6. Приказом по детскому дому назначается председатель методического объединения из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

1.7. Работа методического объединения организуется на основе

планирования, отражающего план работы детского дома.

2. Задачи методического объединения

2.1. В работе методических объединений воспитателей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- знание нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания;
- отбор содержания и экспертиза образовательных программ по дополнительному образованию;
- представление (презентация) индивидуальных планов работы по различным занятиям;
- предварительный анализ (до представления на экспертный совет) авторских программ и методик;
- разработка системы воспитательной работы, определение ее ориентации, идеи.

3. Функции методического объединения

3.1. Организует работу с воспитанниками по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения и воспитания; разрабатывает соответствующие инструкции по охране труда и здоровья во время проведения образовательно-воспитательного процесса.

3.2. Организует взаимопосещение занятий педагогическими работниками детского дома по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов.

3.3. Планирует проведение открытых занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ социализации.

3.4. Изучает и презентует передовой педагогический опыт; организует проведение экспериментальной, творческой работы по вопросам воспитания и социализации воспитанников.

3.5. Разрабатывает единые требования и критерии оценивания уровня готовности воспитанников к самостоятельной жизни.

3.6. Осуществляет ознакомление педагогических работников с методическими технологиями по воспитанию; обсуждает анализ методики разделов программы "Становления" в детском доме; знакомит с анализом состояния реализации программы "Становления".

3.7. Заслушивает отчеты воспитателей о профессиональном самообразовании; о работе педагогов по повышению квалификации в институтах, отчеты о творческих командировках.

3.8. Организует проведение предметных недель (декад и т.д.), смотров, фестивалей в детском доме, организует и проводит I этап конкурсов, смотров, соревнований; обсуждает вопросы состояния воспитательной работы с воспитанниками (секции, кружки).

3.9. Формирует заказы на укрепление учебно-материальной базы и приведение в соответствие методических средств обучения современным требованиям.

4. Права методического объединения

4.1. Методическое объединение педагогических работников (воспитателей) имеет право рекомендовать руководству детского дома распределение нагрузки при тарификации, производить дополнительную оплату педагогическим работникам за проведение экспериментальной работы педагогами.

4.2. Методическое объединение воспитателей выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу критерии оценивания готовности воспитанников к самостоятельной жизни.

4.3. Методическое объединение может подготовить к изданию в педагогической литературе коллективный или индивидуальный труд по отдельным технологиям воспитательной работы, итогам экспериментальной деятельности.

5. Обязанности воспитателей, участников методического объединения

5.1. Участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования.

5.2. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах, в проведении, смотров, фестивалей и т.п.

5.3. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий, воспитательных занятий по программе "Становление" (самоподготовке), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

5.4. Знать новинки методики воспитательных мероприятий, Закон РФ "Об образовании", нормативные документы, требования к квалификационным категориям; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности методического объединения

6.1. Методическое объединение воспитателей работает под руководством председателя.

6.2. План работы методического объединения утверждается заместителем директора детского дома, курирующего данное направление.

6.3. За учебный год проводятся не менее 4 заседаний методического объединения воспитателей; практический семинар с организацией тематических открытых занятий, мероприятий.

6.4. Заседания методического объединения воспитателей оформляются в виде протоколов.

6.5. К открытым мероприятиям может быть разработан раздаточный методический материал.

7. Ведение документации в методическом объединении

В конце учебного года заместитель директора детского дома, курирующий данное направление, анализирует работу каждого методического объединения и принимает на хранение (в течение 3 лет):

- план работы методического объединения;
- тетрадь протоколов заседаний методического объединения (с приложениями);
- годовой анализ и отчет о выполненной работе.

