

Принято на заседании
Совета учреждения

УТВЕРЖДАЮ



Протокол № 1 от
01.02.2016

Приказ № 31/1-О от 01.02.2016

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
государственного казенного учреждения Владимирской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Собинский детский дом им. С.М. Кирова»

I. Общие положения

1.1. Попечительский совет создается с целью усиления общественного управления детским домом.

1.2. Попечительский совет взаимодействует с Советом детского дома; представитель Попечительского совета может участвовать в работе педагогического совета детского дома с решающим голосом.

1.3. Деятельность Попечительского совета определяется Законом РФ «Об образовании», Уставом детского дома и настоящим положением.

1.4. Попечительский совет избирается сроком на один учебный год.

II. Состав попечительского совета

2.1. Попечительский совет избирается из числа педагогических работников, лиц заинтересованных в совершенствовании деятельности и развития учреждения.

2.2. Количество членов попечительского совета не более 7 человек.

2.3. В Попечительский совет может входить на правах почетного члена ответственное лицо организации, предоставившей единовременный большой благотворительный вклад в фонд детского дома.

III. Задачи попечительского совета

3.1. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения.

3.2. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников учреждения.

3.3. Содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий учреждения.

3.4. Совершенствование материально-технической базы учреждения, благоустройству его помещений и территорий.

IV. Права

Попечительский совет имеет право:

4.1. контролировать финансово-хозяйственную деятельность детского дома в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально-технической базы детского дома;

4.2. знакомиться с перспективой развития детского дома; вносить соответствующие коррективы; заслушивать отчет о реализации программы развития детского дома на данном этапе с целью определения более эффективного вложения финансовых средств;

4.3. выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности Попечительского совета, для информирования общественности о финансовой поддержке детского дома.

V. Ответственность

Попечительский совет несет ответственность:

5.1. за легитимность поступающей в детский дом помощи;

5.2. за периодическую отчетность о своей деятельности в совете детского дома.

VI. Организация деятельности Попечительского совета

6.1. Совет выбирает из своего состава председателя, его заместителя, секретаря, ревизионную комнату.

6.2. Работа Попечительского совета организуется в соответствии с утвержденным планом.

6.3. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в квартал. При необходимости заседания могут проводиться чаще.

6.4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины состава.

6.5. Решение попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало $2/3$ членов совета.

6.6. Осуществление членами попечительского совета своих функций осуществляется на безвозмездной основе.

VII. Документация Попечительского совета

7.1. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который подписывается секретарем и председателем Попечительского совета.

7.2. Протокол с решением в печатном и электронном виде передается всем членам Попечительского совета.

7.3. Кроме протокола у секретаря Попечительского совета хранятся все отчеты о финансово-хозяйственной деятельности Попечительского совета за учебный год.